

**FONDAZIONE PONTIFICIA
“DOMUS MISSIONALIS”**

**COLLEGIO MISSIONARIO
“MATER ECCLESIAE”**

CASTEL GANDOLFO – ROMA

Norme relative al conferimento di borse di studio a religiose, membri di Istituti di Diritto Diocesano o Pontificio che dipendono dal Dicastero per l’Evangelizzazione in vista dell’iscrizione a cicli di studi superiori in discipline ecclesiastiche

1. La scelta delle religiose che si intendono inviare a Roma comporta una previa e adeguata attenzione da parte della Superiora Maggiore richiedente l’applicazione di una borsa di studio:
 - * delle capacità intellettuali della candidata proposta e della sua attitudine allo studio;
 - * della sua buona salute (per nessuna ragione sarà presa in considerazione una candidata che abbia una salute che necessita di seguire diete particolari o che abbia bisogno di continue cure mediche);
 - * delle sue doti umane e spirituali;
 - * delle sue capacità di vivere la vita religiosa e di adattamento in una comunità internazionale.
2. Ogni Superiora Maggiore dovrà inviare sia una valutazione scritta sulla candidata proposta per la borsa di studio, seguendo i parametri di cui al punto 1, sia la documentazione completa, il cui elenco è riportato in calce a queste norme. Valutazione e documentazione dovranno essere inoltrate ordinariamente via email al Collegio “Mater Ecclesiae” entro e non oltre il 31 dicembre dell’anno precedente a quello per il quale viene richiesta la borsa di studio.
3. Non saranno prese in considerazione né le domande che pervenissero oltre la data indicata al punto 2, né quelle che fossero prive della documentazione richiesta, del tutto o in parte.
4. Le domande non accettate non possono considerarsi valide per il futuro. Tuttavia, rimane aperta la possibilità di inoltrare successivamente una nuova richiesta anche per il medesimo soggetto.
5. Per l’attribuzione della borsa di studio, saranno seguiti anche i seguenti altri criteri:
 - * la candidata dovrà preferibilmente aver emesso i Voti Perpetui ed avere un’età non superiore ai 35 anni;
 - * la Congregazione di appartenenza della candidata non deve avere la propria Casa Generale o Provinciale o altre case di sua proprietà a Roma o dintorni.
6. Le borse di studio saranno conferite
 - * per l’iscrizione al ciclo di baccellierato presso l’Istituto Superiore di Catechesi e Spiritualità Missionaria (sezione di Castelgandolfo), eretto nella Facoltà di Missiologia (Pontificia Università Urbaniana); al termine del ciclo, la candidata otterrà il grado di Baccellierato in Scienze Religiose, che consente un eventuale accesso alle specializzazioni del ciclo di licenza;

* per il ciclo di licenza. Le borse di studio saranno attribuite di preferenza per le specializzazioni della Pontificia Università Urbaniana (Roma). Soltanto in caso di richiesta di frequenza di specializzazioni non offerte dalla Pontificia Università Urbaniana ma da altre Università Romane, sarà possibile ottenere una borsa di studio per l'iscrizione in altre Università.

7. La borsa di studio copre le spese di vitto e alloggio, le spese mediche ordinarie (visite mediche, esami diagnostici, medicine) non coperte dal Servizio Sanitario Nazionale Italiano, le spese per tasse e contributi accademici. Tutte le altre spese riguardanti bisogni ed esigenze personali saranno a carico di ciascuna studentessa e dell'Istituto di appartenenza.

8. Le religiose fruitrici di una borsa di studio dovranno arrivare in Italia entro il 25 giugno, in modo da poter predisporre quanto necessario per l'avvio allo studio accademico. Si suggerisce, se possibile, di iniziare lo studio della lingua italiana, non appena ricevuta notizia del conferimento della borsa di studio. Si segnala tuttavia che l'Università offre un corso intensivo obbligatorio di lingua italiana a partire dai primi giorni di luglio fino alla fine del mese di settembre.

9. Dalla fine del mese di giugno all'inizio di settembre, il Collegio rimane aperto soltanto per le nuove studentesse che frequentano il corso intensivo obbligatorio di lingua italiana. Per tutte le altre si rende necessaria la ricerca di un posto dove trascorrere i due mesi di chiusura del Collegio. Tale ricerca è responsabilità della Superiora Maggiore di ciascuna studentessa, mantenendosi sempre in contatto con la Direttrice del Collegio. Inoltre, l'autorizzazione a lasciare il Collegio nei mesi estivi o in qualsiasi altra occasione durante l'anno accademico deve essere presentata alla Direttrice del Collegio per iscritto e firmata dalla Superiora Maggiore.

Documentazione richiesta è inserita qui di seguito

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1. RICHIESTA DELLA BORSA DI STUDIO

- a) **Richiesta e raccomandazione del Nunzio e del Vescovo** se la Congregazione è di Diritto Diocesano.
- b) **Richiesta della Madre Generale** nella quale, oltre le chiare motivazioni della richiesta, dovrebbe essere specificato bene per **quale tipo di studio si desidera inviare la Religiosa a Roma.**
- c) **Presentazione e raccomandazione della Candidata** da parte della Superiora Generale.

2. DATI PERSONALI DELLA CANDIDATA

- a) **Cognome e Nome** (*“esattamente” come da Passaporto*)
- b) **Nome da Religiosa**
- c) **Data di nascita**
- d) **Data di Professione Perpetua**
- e) **Curriculum Vitae della Candidata**

3. INFORMAZIONI GENERALI

- a) **Breve cenno storico sulla Congregazione** e sul suo stato e sviluppo attuale.
- b) **Nome ufficiale dell’Istituto Religioso di appartenenza.**
- c) **Specificare se l’Istituto Religioso è di Diritto Diocesano o Pontificio.**
- d) Se è di Diritto Diocesano da quale **DIOCESI** è approvato.
- e) **Indirizzo esatto** (*numero telefonico e indirizzo e mail*) della **Casa Generale** della Congregazione.
- f) **Indirizzo esatto** (*numero telefonico e indirizzo e-mail*) delle **eventuali Case o Comunità in Italia.**

4. DOCUMENTI PERSONALI

- a) Certificato di nascita, di battesimo e di cresima
- b) Fotocopia del Passaporto (*solo la pagina della foto e dati personali*).
- c) 8 fotografie a colori, formato passaporto, con lo sfondo bianco.
- d) **TITOLO DI STUDIO SUPERIORE** e Certificato/i di studi compiuti precedentemente (*NO CORSI*), le materie frequentate con i rispettivi voti ottenuti.
- e) **UNA DICHIARAZIONE DI VALORE DEGLI STUDI COMPIUTI DALLA SUORA**, rilasciata dall’Ambasciata o Consolato Italiano del proprio paese, che dichiara che gli studi svolti consentono l’ammissione universitaria in loco.
- f) **Certificati o esami medici ORIGINALI:**
 - **Radiografia del Torace**, *con il referto medico.*
 - **Ecografie:**
 - Mammaria,
 - Pelvica (*utero, ovaie, ecc.*);
 - Addominale (*fegato e milza*)
 - **Analisi del sangue:**
 - HIV
 - HDL (colesterolo),
 - Glicemia,
 - Emocromo

- GOT, GPT,
- Protidogramma
- HBS Ag (*Epatite B*),
- Screening HCV (*Epatite C*);
- **Prova del reumatismo**
- **Esame dell'urina**
- **Esame delle feci: parassiti**
- **Visite specialistiche:**
 - Elettrocardiogramma
 - Visita oculistica (*occhi*)
 - Visita odontoiatrica (*denti*)

NOTA: per le nazioni come la Cina, il Vietnam, la Corea i suddetti documenti medici devono essere tutti tradotti in una delle seguenti lingue: inglese, francese, spagnolo o italiano.

5. DICHIARAZIONI

- a) **DICHIARAZIONE DELLA CANDIDATA**, sulla disponibilità a seguire la vita comunitaria del Collegio, come specificato nelle Norme.
- b) **DICHIARAZIONE DELLA MADRE GENERALE** dell'Istituto Religioso:
- sulla disponibilità a seguire la Candidata durante la sua permanenza a Castel Gandolfo, mantenendo contatti regolari con la Direttrice del Collegio e informando sul modo e luogo in cui la Suora dovrà trascorrere le sue vacanze.

NOTA: Tutte le indicazioni sono da scrivere con il computer o in stampatello ed i vari documenti richiesti devono risultare chiaramente leggibili.

Tutte le domande devono essere inviate al seguente indirizzo di posta o per e-mail:

**Collegio "Mater Ecclesiae"
Piazzale della Pace, 1
00073 Castel Gandolfo (Rm) ITALIA**

E mail: direttrice.materecclesiae@domusmissionalis.va

Sito web: www.collegiomaterecclesiae.org

Tel. (0039/06) 6988 7815