

FONDAZIONE PONTIFICIA

“DOMUS MISSIONALIS”

COLLEGIO MISSIONARIO

“MATER ECCLESIAE”

Castel Gandolfo – Roma

NORME relative all'invio a Roma di religiose autoctone per realizzare studi superiori in discipline ecclesiastiche, per membri degli Istituti di Diritto Diocesano o di Diritto Pontificio che dipendono dalla Congregazione per l'Evangelizzazione dei Popoli.

1. Si prega di porre la massima attenzione nella **scelta delle religiose** che si intendono inviare a Roma, considerando con assoluta serietà e sicurezza le capacità intellettuali della candidata, la salute fisica, le loro doti spirituali ed umane. La candidata, deve avere una buona attitudine allo studio affinché in seguito possa svolgere un buon servizio missionario nel luogo dove sarà destinata.
2. Nel valutare le varie richieste verranno privilegiate quelle che prevedono **studi che non possono essere effettuati nel paese di provenienza.**
3. Le Superiori Maggiori sono pregate di presentare una valutazione sul carattere di ciascuna religiosa, considerando gli aspetti sopra elencati. Per nessuna ragione si deve inviare una sorella con **salute delicata** che abbia necessità di seguire una particolare dieta o abbia bisogno di continua attenzione medica.
4. La candidata deve avere i **Voti Perpetui** ed avere un'età non superiore a **35 anni**.
5. Le Borse di Studio verranno concesse **esclusivamente** a favore delle suore **che non hanno la propria Casa Generale o Provinciale o altre case di proprietà della Congregazione a Roma o nei dintorni.**
6. Si accettano solamente richieste di religiose autoctone, che desiderano iscriversi nella **Pontificia Università Urbaniana** per il fatto che questa è particolarmente adatta per gli studi nel campo missionario.

*Nel Collegio le suore potranno frequentare il primo ciclo di **BACCELLIERATO** per una durata di 3 anni, che permette loro di conseguire il **grado di Baccellierato in Scienze Religiose.***

*SUCCESSIVAMENTE, dopo un'attenta valutazione dei risultati raggiunti sotto il profilo spirituale, intellettuale e di salute, le studentesse potrebbero continuare nel secondo ciclo dei 2 anni di **SPECIALIZZAZIONE** in: Catechesi, Spiritualità Missionaria o Vita Consacrata, per completare le discipline necessarie a svolgere il ruolo di responsabile di pastorale nei diversi settori della attività missionaria. Alla fine dei 2 anni di Specializzazione viene conferito il **grado di Licenza in Scienze Religiose.***

*È importante sapere che **LA SPECIALIZZAZIONE**, insieme alle altre facoltà come Missiologia, Teologia, Diritto Canonico, Filosofia, ecc., si svolge nella sede dell'Università Urbaniana a Roma, **ciò implica il dovere di un quotidiano spostamento con il treno e con bus (circa un ora e mezza, solo andata).***

7. **La Borsa comprende:** le spese di vitto e alloggio, le spese mediche ordinarie e di ospedale, le medicine e i contributi scolastici. Tutte le altre spese (vestiti, libri, vacanze, sapone, ecc) saranno a carico dell'Istituto Religioso o della Diocesi di provenienza.

La documentazione richiesta deve arrivare nel Collegio “Mater Ecclesiae” a Castel Gandolfo entro il **31 dicembre di ogni anno.** Le domande che arrivano oltre tale termine, così come le richieste inviate senza i relativi documenti, non saranno prese in considerazione. Inoltre, bisogna prendere nota che **ciascuna Congregazione Religiosa potrà godere DI UN MASSIMO DI DUE BORSE DI STUDIO ALL'ANNO** (sempre se i posti lo permettono.)

8. **Le religiose che saranno accettate dovranno arrivare a Roma nella PRIMA SETTIMANA DI GIUGNO,** per avere così il tempo necessario di preparare i documenti necessari per la richiesta del

permesso di soggiorno in Italia e poi per cominciare, nel tempo stabilito, il corso di Lingua Italiana che inizia nei primi giorni di luglio.

9. E' anche raccomandato un **CORSO DI LINGUA ITALIANA**, prima di venire a Roma, per facilitare lo studio nella scuola che si svolge tutta in italiano. A questo proposito si invierà a ciascuna candidata, prima del suo arrivo nel Collegio, un test basico di verifica per poter esaminare il suo grado di conoscenza della lingua italiana.

10. **Nel periodo estivo**, poiché il Collegio chiude dalla fine di giugno fino ai primi giorni di settembre, si rende necessario cercare un posto dove la sorella potrà soggiornare in tutta tranquillità (comunità religiosa o altro). Tale ricerca è a carico della Superiora Maggiore che si terrà in contatto con la Direttrice di questo Collegio. Al riguardo si fa presente che le religiose prima di lasciare questo Collegio (nel periodo estivo o in altri momenti dell'anno) devono preventivamente presentare alla Direttrice l'autorizzazione rilasciata dalla Superiora Maggiore.

ATTENZIONE:

LE RICHIESTE NON ACCETTATE non possono considerarsi valide per il futuro. Rimane aperta la possibilità di fare successivamente una nuova richiesta.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

1. RICHIESTA DELLA BORSA DI STUDIO

- a) **Richiesta e raccomandazione del Vescovo** se la Congregazione è di Diritto Diocesano.
- b) **Richiesta della Madre Generale** nella quale, oltre le chiare motivazioni della richiesta, dovrebbe essere specificato bene per **quale tipo di studio si desidera inviare la Religiosa a Roma**.
- c) **Presentazione e raccomandazione della Candidata** da parte della Superiora Generale.

2. DATI PERSONALI DELLA CANDIDATA

- a) **Cognome e Nome** (come da Passaporto)
- b) **Nome da Religiosa**
- c) **Data di nascita**
- d) **Data di Professione Perpetua**
- e) **Curriculum Vitae della Candidata**

3. INFORMAZIONI GENERALI

- a) **Breve cenno storico sulla Congregazione** e sul suo stato e sviluppo attuale.
- b) **Nome ufficiale dell'Istituto Religioso di appartenenza**.
- c) **Specificare se l'Istituto Religioso è di Diritto Diocesano o Pontificio**.
- d) Se è di Diritto Diocesano da quale **DIOCESI** è approvato.
- e) **Indirizzo** esatto (numero telefonico, fax e indirizzo e mail) della **Casa Generale** della Congregazione.
- f) **Indirizzo** esatto (numero telefonico, fax e indirizzo e-mail) delle **eventuali Case o Comunità in Italia**.

4. DOCUMENTI PERSONALI

- a) Certificato di nascita, di battesimo e di cresima
- b) Fotocopia del Passaporto (solo la pagina della foto e dati personali).
- c) 8 fotografie a colori, formato passaporto, con lo sfondo bianco.
- d) **TITOLO DI STUDIO SUPERIORE** e Certificato/i di studi compiuti precedentemente (**NO CORSI**), le materie frequentate con i rispettivi voti ottenuti.

- e) **UNA DICHIARAZIONE DI VALORE DEGLI STUDI COMPIUTI DALLA SUORA**, rilasciata dall'Ambasciata o Consolato Italiano del proprio paese, che dichiara che gli studi svolti consentono l'ammissione universitaria in loco.
- f) **Certificati o esami medici ORIGINALI:**
- **Radiografia del Torace**, con il referto medico.
 - **Ecografie**, con le relative lastre:
 - Mammaria,
 - Pelvica (*utero, ovaie, ecc.*);
 - Addominale (*fegato e milza*)
 - **Analisi del sangue:**
 - HIV
 - HDL (colesterolo),
 - Glicemia,
 - Emocromo
 - GOT, GPT,
 - Protidogramma
 - HBS Ag (*Epatite B*),
 - Screening HCV (*Epatite C*);
 - **Prova del reumatismo**
 - **Esame dell'urina**
 - **Esame delle feci: parassiti**
 - **Visite specialistiche:**
 - Elettrocardiogramma
 - Visita oculistica (*occhi*)
 - Visita odontoiatrica (*denti*)

NOTA: per le nazioni come la Cina, il Vietnam, la Corea i suddetti documenti medici devono essere tutti tradotti in una delle seguenti lingue: inglese, francese, spagnolo o italiano.

5. DICHIARAZIONI

- a) **DICHIARAZIONE DELLA CANDIDATA**, sulla disponibilità a seguire la vita comunitaria del Collegio, come specificato nelle Norme.
- b) **DICHIARAZIONE DELLA MADRE GENERALE** dell'Istituto Religioso:
- sulla disponibilità a seguire la Candidata durante la sua permanenza a Castel Gandolfo, mantenendo contatti regolari con la Direttrice del Collegio e informando sul modo e luogo in cui la Suora dovrà trascorrere le sue vacanze.
 - di voler accettare la condizione affinché la Suora faccia lo spostamento da Castel Gandolfo a Roma, ogni giorno, nel caso in cui si desidera farla studiare nella sede della Pontificia Università Urbaniana a Roma, **come è specificato nel punto 6 delle Norme.**

NOTA: Tutte le indicazioni sono da scrivere a macchina o in stampatello ed i vari documenti richiesti devono risultare chiaramente leggibili.

Tutte le domande devono essere inviate al seguente indirizzo:

**Collegio "Mater Ecclesiae"
Piazzale della Pace, 1
00073 Castel Gandolfo (Rm) ITALIA**

Tel. (0039/06) 6988 7815

Fax (0039/06) 6988 7830

E mail: foyer.istituto@pospa.va

Sito web: www.collegiomaterecclesiae.org